



Република Србија
ПОМОРАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ
Број: 913-4-32/09-01
28.8.2009.године
Ј а г о д и н а

На основу члана 40. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр.79/05 и 101/07), дана 28.08.2009. године, Начелник Поморавског управног округа доноси:

П Р А В И Л Н И К О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ПОМОРАВСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се права и обавезе запослених у Поморавском управном округу (у даљем тексту: Округу) по основу коришћења службених мобилних телефона.

Члан 2.

Право на коришћење службених мобилних телефона у Округу имају државни службеници и намештеници у Стручној служби (у даљем тексту: запослени), који имају потребу обезбеђења ефикасне комуникације са другим запосленима, сарадницима и странкама, без обзира на радно време, или послове свог радног места обављају делом или у потпуности ван пословних просторија Округа.

Члан 3.

Запослени се задужују мобилним телефонским апаратом и/или SIM картицом на предлог шефа одсека, а по одобрењу начелника Округа.

Члан 4.

Сви службени мобилни телефони које задужују запослени, осим у случајевима утврђеним овим Правилником, укључују основну месечну претплату у мрежи мобилног оператера са којим Округ има закључен уговор, без додатних услуга.

Члан 5.

Запослени који се задужују службеним мобилним телефонима имају обавезу да без ограничења и изузетака буду доступни за комуникацију са другим запосленима у Округу, у току и ван радног времена.

Члан 6.

Запослени који се задужују службеним мобилним телефонима имају право и обавезу да их користе у службене сврхе, да их користе са пажњом и чувају од оштећења или квара и евентуалних злоупотреба.

По престанку радног односа, запослени који су задужили службене мобилне телефоне који су посебно набављени, а не добијени приликом обнављања претплатничког уговора за 1,00 дин., или сопственим средствима доплаћени, дужни су да их врате са свом пратећом опремом, у исправном и стању које подразумева уобичајено коришћење у одређеном периоду.

Запослени одговара за сву штету коју проузрокује Округу намерно или својим немарним понашањем у вези коришћења службеног мобилног телефона.

Члан 7.

Евентуалну крађу или губитак службеног мобилног телефона запослени је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 часа пријави материјално-финансијској служби, уз копију извршене пријаве надлежном органу унутрашњих послова ако је у питању крађа. У супротном, запослени је дужан да сноси насталу штету.

Члан 8.

Коришћење службених мобилних телефона лимитирано је износом трошкова на месечном нивоу без ПДВ-а, у складу са овим Правилником.

Запосленима у Округу ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана зависно од сложености послова, нивоа руковођења и степена одговорности за пословање Округа и то:

- Начелнику округа до 3.000,00 динара;
- Шефу одсека до 2.120,00 дин.;
- Возачу начелника до 1.500,00 дин.
- Административно-техничком секретару до 1.000,00 дин.
- Економу до 1.000,00 дин.
- другим запосленима, ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана, износом од 500,00 динара.

Запослени којима је омогућена postpaid услуга, дужан је да потпише изјаву на посебном обрасцу којом потврђује да је сагласан, да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 8. став 2. и 3. овог Правилника, плати прекорачени износ у року од 15 дана од дана добијања рачуна.

Ако је прекорачени износ из става 2. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности начелника Округа и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема обавештења о износу прекорачења.

Члан 9.

Шеф одсека је овлашћен да надлежном мобилном оператеру даје налоге за установљење месечних лимита и укључење додатних услуга у смислу члана 3. и 4. овог Правилника, а на

основу одобрења начелника Округа и то како за кориснике појединачно тако и за број који се користи као GATEWAY.

Члан 10.

Референт за материјално-финансијске послова води евиденцију и чува реверсе запослених о задуживању службеним мобилним телефонима и на захтев начелника округа сачињава извештаје о употреби мобилних телефона.

Члан 11.

Трошкови редовног одржавања службених мобилних телефона, што укључује замену истрошених батерија и уговорену месечну претплату за све SIM картице по уговору са мобилним оператером, падају на терет Округа.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу 01.09.2009.год. у Поморавском управном округу.

Члан 13.

Образац изјаве запосленог, предлога и одобрења за задуживање запосленог службеним мобилним телефоном, у прилогу, чини саставни део овог Правилника.



НАЧЕЛНИК ОКРУГА

др Светлана Миљковић

10

11

12

У складу са чланом 3. Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу, шеф одсека даје следећи

ПРЕДЛОГ

Мобилним телефонима и СИМ картицама задужити:

1. начелника округа,
2. шефа одсека,
3. возача,
4. техничког секретара,
5. економа,
6. оператере за канцеларијско пословање,
7. м. саветника за материјално-финансијске послове,
8. референта за обраду материјално-финансијске документације,
9. дактилографе са седиштем у Јагодини.

У Јагодини, 01.09.2009.год.



Шеф одсека
Добрила Савић

У складу са чл. 3. Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу, начелник округа даје

ОДОБРЕЊЕ

да се мобилним телефонима и СИМ картицама задуже напред наведена лица.

У Јагодини, 01.09.2009.год.



Начелник округа
Светлана Миљковић



Република Србија
ПОМОРАВСКИ
УПРАВНИ ОКРУГ
Број: 913-4-47/14-01
16.12.2014.године
Ј а г о д и н а

На основу члана 40. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр.79/05 и 101/07), а у складу са Закључком Владе 05 број 410-1808/2009 од 26.03.2009.године, дана 16.12.2014. године, Начелник Поморавског управног округа доноси:

ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРАВИЛНИКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ПОМОРАВСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ

Члан 1.

Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу у члану 8, мења се и гласи:

Коришћење службених мобилних телефона лимитирано је износом трошкова на месечном нивоу без ПДВ-а, у складу са овим Правилником.

Запосленима у Округу ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана зависно од сложености послова, нивоа руковођења и степена одговорности за пословање Округа и то:

- Начелнику округа до 5.000,00 динара;
- Шефу одсека до 2.120,00 дин.;
- Возачу начелника до 1.500,00 дин.
- Административно-техничком секретару до 1.000,00 дин.
- другим запосленима, ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана, износом од 500,00 динара.

Запослени којима је омогућена postpaid услуга, дужан је да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 8. став 2. и 3. овог Правилника, плати прекорачени износ у року од 15 дана од дана добијања рачуна.

Ако је прекорачени износ из става 2. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности

начелника Округа и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема обавештења о износу прекорачења.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном потписивања.

НАЧЕЛНИК ОКРУГА



Горан Милосављевић



Република Србија
ПОМОРАВСКИ
УПРАВНИ ОКРУГ
Број: 913-4-16 /21-01
18.02.2021.године
Јагодина

На основу члана 40. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 и 47/18), дана 18.02.2021. године, Начелник Поморавског управног округа доноси:

ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРАВИЛНИКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ПОМОРАВСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ

Члан 1.

Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу у члану 8, мења се и гласи:

Коришћење службених мобилних телефона лимитирано је износом трошкова на месечном нивоу без ПДВ-а, у складу са овим Правилником.

Запосленима у Округу ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана зависно од сложености послова, нивоа руковођења и степена одговорности за пословање Округа и то:

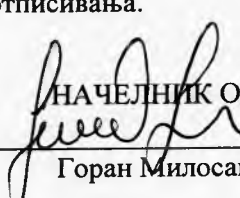
- Начелнику округа до 6.500,00 динара;
- Шефу одсека до 2.500,00 дин.;
- Возачу начелника до 1.600,00 дин.
- Административно-техничком секретару до 1.600,00 дин.
- другим запосленима, ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана, износом од 900,00 динара.

Запослени којима је омогућена postpaid услуга, дужан је да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 8. став 2. и 3. овог Правилника, плати прекорачени износ у року од 15 дана од дана добијања рачуна.

Ако је прекорачени износ из става 2. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности начелника Округа и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема обавештења о износу прекорачења.

Члан 2.

Измена и допуна Правилника ступа на снагу даном потписивања.

НАЧЕЛНИК ОКРУГА

Горан Милосављевић





Република Србија
ПОМОРАВСКИ
УПРАВНИ ОКРУГ
Број: 913-4-16 /21-01
01.03.2022.године
Ј а г о д и н а

На основу члана 40. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 и 47/18), дана 01.03.2022. године, Начелник Поморавског управног округа доноси:

ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРАВИЛНИКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ПОМОРАВСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ

Члан 1.

Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу у члану 8, мења се и гласи:

Коришћење службених мобилних телефона лимитирано је износом трошкова на месечном нивоу без ПДВ-а, у складу са овим Правилником.

Запосленима у Округу ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана зависно од сложености послова, нивоа руковођења и степена одговорности за пословање Округа и то:

- Начелнику округа до 6.500,00 динара;
- Шефу одсека до 2.500,00 дин.;
- Возачу начелника до 1.713,39 дин.
- Пословном секретару до 1.713,39 дин.

- другим запосленима, ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана, износом од 900,00 динара.

Запослени којима је омогућена postpaid услуга, дужан је да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 8. став 2. и 3. овог Правилника, плати прекорачени износ у року од 15 дана од дана добијања рачуна.

Ако је прекорачени износ из става 2. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности начелника Округа и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема обавештења о износу прекорачења.

Члан 2.

Измена и допуна Правилника ступа на снагу даном потписивања.



НАЧЕЛНИК ОКРУГА

Горан Милосављевић



Република Србија
ПОМОРАВСКИ
УПРАВНИ ОКРУГ
Број: 913-4-16 /21-01
03.03.2022.године
Ј а г о д и н а

На основу члана 40. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 и 47/18), дана 18.02.2021. године, Начелник Поморавског управног округа доноси:

ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРАВИЛНИКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ПОМОРАВСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ

Члан 1.

Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу у члану 8, мења се и гласи:

Коришћење службених мобилних телефона лимитирано је износом трошкова на месечном нивоу без ПДВ-а, у складу са овим Правилником.

Запосленима у Округу ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана зависно од сложености послова, нивоа руковођења и степена одговорности за пословање Округа и то:

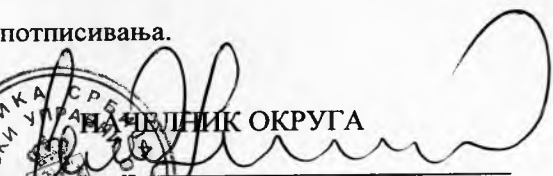
- Начелнику округа до 6.500,00 динара;
- Шефу одсека до 2.500,00 дин.;
- Возачу начелника до 1.600,00 дин.
- Административно-техничком секретару до 1.600,00 дин.
- другим запосленима, ограничава се право на коришћење мобилних телефона у смислу става 1. овог члана, износом од 900,00 динара.

Запослени којима је омогућена postpaid услуга, дужан је да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 8. став 2. и 3. овог Правилника, плати прекорачени износ у року од 15 дана од дана добијања рачуна.

Ако је прекорачени износ из става 2. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности начелника Округа и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема обавештења о износу прекорачења.

Члан 2.

Измена и допуна Правилника ступа на снагу даном потписивања.

НАЧЕЛНИК ОКРУГА

Горан Милосављевић





Република Србија
ПОМОРАВСКИ
УПРАВНИ ОКРУГ
Број: 913-4-16 /21-01
22.07.2024.године
Ј а г о д и н а

На основу члана 40. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 и 47/18), дана 22.07.2024. године, Начелник Поморавског управног округа доноси:

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРАВИЛНИКА
О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА
У ПОМОРАВСКОМ УПРАВНОМ ОКРУГУ – АНЕКС бр 4**

Члан 1.

После члана 8. Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у Поморавском управном округу, додаје се члан 8а, који гласи:

Коришћење службених мобилних телефона у Школској управи, управној инспекцији и истуреном одељењу у Ћуприји лимитирано је износом одобреног пакета.

Уколико се неоправдано прекорачи износ из одобреног пакета, пре укидања постпеид услуге, корисници ће бити три пута писмено опоменути.

Члан 2.

Измена и допуна Правилника ступа на снагу даном потписивања.



НАЧЕЛНИК ОКРУГА

Бран Милосављевић

